

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ
Τηλεφ.2310 962108
Φ.470.1/4/5635
Σ. 1251
Θεσ/νίκη, 05 Ιουλ 22

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΗ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ
ΣΧΟΛΗ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2022 - 2023**

1. Η Στρατιωτική Σχολή Αξιωματικών Σωμάτων λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω:
 - α. Τις διατάξεις του νδ 562/1970 (Α' 127 «Περί Στρατιωτικής Σχολής Αξιωματικών Σωμάτων»
 - β. Τις διατάξεις του πδ 61/2021 (Α'147) «Περί Κυρώσεως Οργανισμού ΣΣΑΣ»
 - γ. Τις διατάξεις του πδ 410/1988 (Α'191)
 - δ. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν.2026/1992 (Α'43)
 - ε. Τις διατάξεις του ν.2190/1994 (Α'28) όπως τροποποιήθηκε με το ν.4765/21(Α'6)
 - στ. Τις διατάξεις του ν.3528/2007 (Α'26)
 - ζ. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/14 (Α'74)
 - η. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν.4440/2016 (Α224)
 - θ. Τις διατάξεις του ν.3879/10 όπως τροποποιήθηκε με το ν.4485/17 (άρθρο 78 παρ.4) (ΦΕΚ Α'114/4-8-17)
 - ι. Τις διατάξεις της ΚΥΑ με Αρ.Φ.840/2/8277/Σ.82/11 Ιαν 18 (Β'71)
 - ια. Υπ.Αριθμ. 102627/22-9-2021 Απόφαση Πρωθυπουργού και ΥΕΘΑ «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον ΥΦΕΘΑ Νικόλαο Χαρδαλιά» (ΦΕΚ Β', 4396/22-9-2021)
 - ιβ. Τις διατάξεις του πδ 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτριάς Υπουργού και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 155)
 - ιγ. Φ.813/26/1208623/Σ.48/4 Ιαν 22/Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του ΓΕΣ/ΔΟΙ
 - ιδ. Φ.390/2/1549/Σ.410/8 Μαρ 22/ΣΣΑΣ
 - ιε. Φ.300/69/361523/Σ.3333/18 Απρ 22/ΓΕΕΘΑ/Β2 Απόφαση Δντή Β' Κλάδου ΓΕΕΘΑ με την οποία εγκρίθηκε το Γενικό Πρόγραμμα Εκπαίδευσης ακαδημαϊκού έτους 2022-2023
 - ιστ. Φ.300/80/363184/Σ.3648/03 Μαΐ 22/ΓΕΕΘΑ/Β2

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Ξ Ε Ι

την πλήρωση τριών (3) θέσεων καθηγητών για τη Στρατιωτική Σχολή Αξιωματικών Σωμάτων που εδρεύει στο Στρατόπεδο «ΛΟΧΑΓΟΥ – ΙΑΤΡΟΥ ΦΩΚΑ ΦΩΚΑ», οδός Πλήθωνος Γεμιστού 1, Θεσσαλονίκη, για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών έτους 2022 - 2023, με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και ωριαία αποζημίωση όπως παρακάτω :

α/α	Μάθημα	Θέση	Σύνολο Ωρών Ανά Εκπαιδευτή
1	Μουσική (Ευρωπαϊκή Χορωδία)	1	54
2	Σκοποβολή	1	80
3	Στίβος (δρόμοι – ρίψεις)	1	80

2. Απαιτούμενα Γενικά Προσόντα :

α. Οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν τα παρακάτω απαιτούμενα γενικά προσόντα :

(1) Να είναι Έλληνες πολίτες

(2) Οι πολίτες κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποκλείονται από τις συγκεκριμένες θέσεις για λόγους διασφάλισης της εθνικής άμυνας της χώρας και της δημόσιας ασφάλειας, καθώς οι θέσεις συνάπτονται με καθήκοντα που συνεπάγονται άμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και πρόσβαση σε χώρους και έγγραφα υψίστης ασφαλείας (Πρακτικά επεξεργασίας 492/2002 & 61/2004 ΣΤΕ, Ε' Τμήμα).

(3) Να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα.

(4) Να μη διώκονται ή έχουν καταδικαστεί για τα ποινικά αδικήματα των άρθρων 8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (Ν.3528/07).

(5) Οι άρρενες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, κατά τον χρόνο πρόσληψής τους.

(6) Να έχουν συμπληρώσει το 18^ο και να μην έχουν υπερβεί το 64^ο έτος της ηλικίας τους την 31^η Δεκεμβρίου του έτους προκήρυξης του διαγωνισμού.

(7) Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση καθηκόντων της αντίστοιχης θέσης (γνωμάτευση παθολόγου ή γενικού ιατρού και ψυχιάτρου είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών ή με γνωμάτευση αρμόδιας Επιτροπής), όπως ορίζει το άρθρο 7 του ν.4210/13.

(8) Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής και σε περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή να κατέχουν βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από τον ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ).

(9) Σε περίπτωση που κατέχουν δημόσια θέση, να μην υπόκεινται στους περιορισμούς των ν.1256/82 και 1305/82, «Περί πολυθεσίας».

(10) Να υπάρχει συμμόρφωση με τα εκάστοτε ισχύοντα μέτρα έναντι της διασποράς του covid-19 [να είναι εμβολιασμένοι, επιδεικνύοντας το πιστοποιητικό εμβολιασμού ή πιστοποιητικό νόσησης με ισχύ εννέα (9) μήνες].

β. Τα ανωτέρω γενικά προσόντα, θα πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων όσο και κατά το χρόνο πρόσληψης, με εξαίρεση το προσόν της εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων, οι οποίες θα πρέπει να έχουν εκπληρωθεί ως την ημερομηνία πρόσληψης.

3. Απαιτούμενα Ειδικά Προσόντα

α. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν :

(1) Βασικό τίτλο σπουδών για κάθε μάθημα ως εξής :

(α) Για το μάθημα «Μουσική (Ευρωπαϊκή Χορωδία)» απαιτείται βασικός τίτλος σπουδών (πτυχίο ΑΕΙ ή κρατικού Ωδείου ισότιμου με ΑΕΙ της Ελλάδος ή της αλλοδαπής, τμήματος μουσικών σπουδών ή μουσικής επιστήμης και τέχνης). Εφόσον δεν θα υπάρξουν υποψήφιοι με πτυχίο ΑΕΙ θα μοριοδοτούνται τα πτυχία σχολών αναγνωρισμένων από το αρμόδιο ελληνικό Υπουργείο Πολιτισμού, όπως οι Σχολές Εκκλησιαστικής Μουσικής, οι Σχολές Ορχήστρας και Χορωδίας και οι Σχολές Συνθέσεως.

(β) Για το μάθημα «Σκοποβολή» απαιτείται πτυχίο προπονητικής από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.

(γ) Για το μάθημα «Στίβος (δρόμοι- ρίψεις)» απαιτείται βασικός τίτλος σπουδών (πτυχίο ΤΕΦΑΑ) με εξειδίκευση στον στίβο (δρόμοι- ρίψεις).

(2) Προϋπηρεσία στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα, σε εκπαιδευτικά καθήκοντα συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών, με τον οποίο μετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία και κατά τις περιπτώσεις για τις οποίες απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος, μετά τη λήψη της άδειας.

β. Οι τίτλοι που αποκτήθηκαν από Πανεπιστημιακά Ιδρύματα της αλλοδαπής να συνοδεύονται από βεβαίωση ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ. Τα ξενόγλωσσα έγγραφα να είναι νόμιμα επικυρωμένα και νόμιμα μεταφρασμένα.

4. Αρμόδιο Όργανο Επιλογής Προσωπικού

Η επιλογή αυτών που πρόκειται να απασχοληθούν ως ωρομίσθιο διδακτικό προσωπικό διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ.10 του ν.2026/92.

5. Αξιολόγηση των προσόντων – Βαθμολογία

α. Το αρμόδιο όργανο για την επιλογή των καταλλήλων αξιολογεί:

α/α	Περιγραφή Κριτηρίου		Βαθμολογία
1	α	Την κατοχή βασικού τίτλου σπουδών για το μάθημα «Μουσική»	On/Off Το κριτήριο Βαθμολογείται ως εξής: Βαθμός Πτυχίου σε δεκαβάθμια κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία x 100 μόρια Ανώτατο όριο μορίων 1000
	β	Την κατοχή για το μάθημα «Σκοποβολή» πτυχίου προπονητικής από Γενική Γραμματεία Αθλητισμού και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.	On/Off Το κριτήριο Βαθμολογείται ως εξής: 100 μόρια Ανώτατο όριο μορίων 100
	γ	Την κατοχή πτυχίου ΤΕΦΑΑ για το μάθημα «Στίβος (δρόμοι – ρίψεις)»	On/Off Το κριτήριο Βαθμολογείται ως εξής: Βαθμός Πτυχίου σε δεκαβάθμια κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία x 100 μόρια Ανώτατο όριο μορίων 1000

2	Την κατοχή διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου, ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης	Διδακτορικός τίτλος στο αντικείμενο της θέσης: 500 μόρια εφάπαξ Ανώτατο όριο μορίων 500 Μεταπτυχιακός τίτλος στο αντικείμενο της θέσης: Βαθμός ΠΜΣ X 100 μόρια Ανώτατο όριο μορίων 1000
3	Προϋπηρεσία σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα	On/Off Το κριτήριο Βαθμολογείται ως εξής: Κάθε ημερολογιακός μήνας προϋπηρεσίας 15 μόρια
Συνολική βαθμολογία: Για τα μαθήματα 1.α.,γ. 2500 μόρια, για το μάθημα της παραγράφου 1.β. 1600 μόρια (επιπλέον στα παραπάνω μόρια προστίθενται τα μόρια του κριτηρίου με α/α 3 του παρόντος πίνακα)		

β. Για τις περιπτώσεις των βεβαιώσεων αναγνώρισης ισοτιμίας των βασικών μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών από το ΔΟΑΤΑΠ που δεν αναγράφεται βαθμολογία, ως βαθμός τίτλου σπουδών λαμβάνεται ο μέσος όρος της δεκαβάθμιας κλίμακας, ο οποίος αντιστοιχεί στον αναγραφόμενο χαρακτηρισμό που αποδίδουν τα Ελληνικά Πανεπιστήμια, δηλαδή «Άριστα» ο βαθμός 9,25, «Λίαν Καλώς» ο βαθμός 7,50 και «Καλως» ο βαθμός 5,74. Σε περίπτωση που δεν αναγράφεται ούτε βαθμός ούτε χαρακτηρισμός επίδοσης επί του τίτλου σπουδών, να λαμβάνεται ο μέσος όρος της δεκαβάθμιας κλίμακας της κατώτερης κλίμακας που αποδίδουν τα Ελληνικά Πανεπιστήμια, δηλαδή «Καλώς» 5,74.

γ. Τίτλοι που αποκτήθηκαν από το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (ΕΑΠ) αναγνωρίζονται ως ισότιμοι με τίτλους σπουδών που απονεμήθηκαν από Πανεπιστήμια της Ελλάδας.

δ. Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα απαιτούμενα γενικά και ειδικά προσόντα των προς πλήρωση θέσεων (on/off), αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής και δεν δύνανται να περιλαμβάνονται στους σχετικούς πίνακες υποψηφίων προς το αρμόδιο όργανο της παραγράφου 4 της παρούσης. Ομοίως αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής, οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν στη ΣΣΑΣ συμπληρωμένα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

6. Δικαιολογητικά :

α. Για τη συμμετοχή στη διαδικασία πρόσληψης, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν στη ΣΣΑΣ μέχρι την 15:00 της 8^{ης} Αυγούστου 2022, υποχρεωτικά τα ακόλουθα έντυπα – δικαιολογητικά :

(1) Αίτηση, όπως στο Παράρτημα «Α», στην οποία θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία, όπως αυτά αποτυπώνονται στο δελτίο αστυνομικής ταυτότητας, μαζί με μία πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία. Η αίτηση και η κάτωθι υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να είναι συμπληρωμένη, υπογεγραμμένη από τους ίδιους τους υποψηφίους και θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια διοικητική αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν.2690/99 ή να έχουν εκδοθεί μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr). Στην αίτηση θα δηλώνεται υποχρεωτικά από τον υποψήφιο η διαθεσιμότητα του σε εβδομαδιαία βάση, καθώς και το μάθημα που επιθυμεί ο υποψήφιος να διδάξει.

(2) Βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο θα παρατίθενται σύντομα βιογραφικά στοιχεία (ονοματεπώνυμο, έτος και τόπος γέννησης, σημερινή απασχόληση, οικογενειακή κατάσταση, διεύθυνση και τηλέφωνα επικοινωνίας), προϋπηρεσία, εργασίες, δημοσιεύσεις, μελέτες, έρευνες, συμμετοχή σε συνέδρια κ.λ.π. Η ορθή συμπλήρωση του αντίστοιχου βιογραφικού σημειώματος, είναι αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου.

(3) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86, στην οποία οι υποψήφιοι θα δηλώνουν ότι :

(α) Δεν κατέχουν δημόσια θέση, ή στην περίπτωση που κατέχουν την κατηγορία, το βαθμό και είδος της κατεχόμενης θέσης, έχοντας υπόψη τους περιορισμούς των ν.1256/82 και 1305/82, «Περί Πολυθεσίας».

(β) Δεν έχουν καταθέσει αίτηση υποψηφίου ωρομίσθιου καθηγητή και σε άλλη Σχολή των ΕΔ ή σε αντίθετη περίπτωση σε ποιες Σχολές έχουν καταθέσει, σε ποια γνωστικά αντικείμενα ανά Σχολή και για πόσες ώρες διδασκαλίας ανά μάθημα.

(γ) Έχουν λάβει γνώση του περιεχομένου – διατάξεων της παρούσας προκήρυξης.

(4) Απλά φωτοαντίγραφα των κατεχόμενων τίτλων σπουδών σε έντυπη μορφή. Διευκρινίζεται ότι αν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται επιπλέον η κατάθεση φωτοαντιγράφου του πιστοποιητικού ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ).

(5) Πιστοποιητικά, Βεβαιώσεις Επαγγελματικής Εκπαιδευτικής Προϋπηρεσίας. Τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται δεκτά εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ.2 του άρθρου 1 του ν.4250/14 (ΦΕΚ Α74). Για την απόδειξη της προϋπηρεσίας οι υποψήφιοι υποχρεούνται να προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά, κατά περίπτωση :

(α) Οι εργαζόμενοι στο δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα σε μήνες, μέρες ή ώρες απασχόλησης. Πέραν της βεβαίωσης η προϋπηρεσία να δηλώνεται από τον υποψήφιο με Υπεύθυνη Δήλωση, του ν.1599/1986.

(β) Οι ελεύθεροι επαγγελματίες :

1/ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα όπως παραπάνω.

2/ Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν.1599/86, ότι η προϋπηρεσία είναι εκπαιδευτική και σχετική με το αντικείμενο της θέσης.

3/ Υποβολή μίας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικά τη διάρκεια και το είδος της προϋπηρεσίας στην οποία να αναφέρεται ο εκπαιδευτικός χαρακτήρας.

(γ) Στις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας θα πρέπει να αναφέρονται η σχέση εργασίας, η ακριβής ιδιότητα με την οποία παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, το διδαχθέν/διδασκόμενα μαθήματα, η διάρκεια, το είδος της διδακτικής απασχόλησης (πλήρης ή μερική) και τα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα αυτής (ώρες ανά εβδομάδα για Χ εβδομάδες ή μήνες και σύνολο ωρών διδασκαλίας).

(δ) Η μετατροπή του αριθμού εβδομάδων σε αριθμό μηνών γίνεται με το σκεπτικό της ανάλογης εφαρμογής του τρόπου υπολογισμού της προϋπηρεσίας για του εκπαιδευτικού. Σύμφωνα με το σκεπτικό αυτό, το έτος λογίζεται ως τριακόσιες (300) ημέρες, ο μήνας λογίζεται ως είκοσι πέντε (25) ημέρες και η εβδομάδα ως έξι (6) ημέρες εργασίας, ήτοι $25/6=4,16$ εβδομάδες/μήνα. Η μετατροπή των ωρών διδασκαλίας σε μήνες προϋπηρεσίας πραγματοποιείται με αναγωγή στο πλήρες υποχρεωτικό ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που ίσχυε κατά τον χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και με εφαρμογή του ακόλουθου τύπου :

1/ Μήνες προϋπηρεσίας = (Ωρες διδασκαλίας / Εβδομαδιαίες υποχρεωτικές ώρες διδασκαλίας) / (4,16 εβδομάδες/μήνα).

2/ Επισημαίνεται ότι βεβαιώσεις του εκπαιδευτικού ιδρύματος ή του φορέα απασχόλησης, στις οποίες δεν αναγράφονται οι συνολικές ώρες διδακτικής προϋπηρεσίας, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

(ε) Για την προϋπηρεσία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, επιπλέον των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά τις ανωτέρω περιπτώσεις, ο υποψήφιος προσκομίζει βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή ή μικτή ασφάλιση. Εάν ο χρόνος προϋπηρεσίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, αποδεικνύεται με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα. Σε κάθε περίπτωση, τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι νόμιμα επικυρωμένα και επίσημα μεταφρασμένα.

(6) Σε περίπτωση πρόσληψής τους οι δημόσιοι υπάλληλοι θα προσκομίζουν εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός μηνός, υπολογιζόμενης από την ημέρα κοινοποίησης της πρόσληψής τους, απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου που ανήκουν, η οποία θα επιτρέπει την απασχόλησή τους, αλλιώς θα ανακαλείται η πρόσληψή τους.

(7) Φωτοτυπία των δύο (2) όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή του διαβατηρίου.

(8) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, το οποίο θα αναζητηθεί από την υπηρεσία αυτεπάγγελα.

β. Η αναζήτηση πιστοποιητικού στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' και αντιγράφου ποινικού μητρώου γενικής χρήσης γίνεται από την υπηρεσία αυτεπάγγελα.

γ. Όσοι επιλεγούν θα πρέπει να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση, του Ν.1599/1986 για τον κύριο ασφαλιστικό φορέα, τον αριθμό μητρώου ασφαλισμένου και τον ΑΦΜ τους.

δ. Όσοι επιλεγούν και δεν είναι Δημόσιοι Υπάλληλοι, θα πρέπει στη συνέχεια να υποβάλουν πιστοποιητικό υγείας κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του ν.4210/13 (ΦΕΚ Α 254).

ε. Σε περίπτωση που υποψήφιος υποβάλλει υποψηφιότητα σε περισσότερες από μία θέσεις, υποχρεούται να υποβάλει αίτηση σε έντυπη μορφή για κάθε μια υποψηφιότητα ξεχωριστά. Όσον αφορά στα υπόλοιπα δικαιολογητικά υποβάλλονται μόνο μία φορά σε έντυπη μορφή.

στ. Οι υποψήφιοι που υποβάλλουν ελλιπή ή εκπρόθεσμα δικαιολογητικά, ή δεν έχουν τις νόμιμες προϋποθέσεις ή δεν αποδέχονται τους όρους της παρούσης, αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής χωρίς να υπάρξει ξεχωριστή ειδοποίηση από την Υπηρεσία.

ζ. Πιστοποιητικά και δικαιολογητικά τα οποία υποβάλλονται μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και εντός των 10 ημερών από αυτή, θα γίνονται δεκτά μόνο κατόπιν αποδεδειγμένων λόγων ανωτέρας βίας (π.χ. απεργία, κινητοποίηση υπαλλήλων του φορέα έκδοσης πιστοποιητικού/δικαιολογητικού, νοσηλεία σε νοσοκομείο του υποψηφίου), η εξέταση των οποίων εναπόκειται στην κρίση του αρμόδιου οργάνου. Σε κάθε περίπτωση, προσόντα κτηθέντα μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής δικαιολογητικών, δεν θα λαμβάνονται υπόψη στη διαδικασία επιλογής.

η. Η ΣΣΑΣ έχει το δικαίωμα να κάνει επαλήθευση της γνησιότητας όλων των δικαιολογητικών και πιστοποιητικών των υποψηφίων καθηγητών που διορίστηκαν. Υποψήφιος, ο οποίος στην αίτησή του δηλώνει ψευδή ή ανακριβή στοιχεία που επηρεάζουν την κατάταξή του στον πίνακα σειράς προτεραιότητας ή δεν συμπληρώνει όλα τα στοιχεία της αίτησης που είναι απαραίτητα για τον καθορισμό της σειράς προτεραιότητας του στον αντίστοιχο πίνακα, αποκλείεται από τη διαδικασία με σχετική απόφαση του αρμόδιου οργάνου της παρ. 4 της παρούσας.

Σε περίπτωση δε, που αποκαλυφθεί ότι διορίσθηκε με βάση ψευδή και αναληθή δικαιολογητικά, θα ανακαλείται ο διορισμός του και θα κινείται η διαδικασία για την ποινική του δίωξη.

7. Διαδικασία Επιλογής:

α. Η ΣΣΑΣ καταρτίζει ονομαστικά πίνακα του συνόλου των κατατιθέμενων αιτήσεων και τον υποβάλλει στο αρμόδιο όργανο επιλογής με το πέρας της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

β. Το όργανο επιλογής προβαίνει σε έλεγχο πληρότητας, νομιμότητας και κανονικότητας των δικαιολογητικών των υποψηφίων και καταρτίζει πρακτικό όπου επισυνάπτεται :

(1) «Πίνακα επιλεγέντων»

(2) «Πίνακα επιλαχόντων»

(3) «Πίνακα μη πληρούντων τις προϋποθέσεις με αναφορά έναντι ενός εκάστου των λόγων απόρριψης.

γ. Οι υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις αναγράφονται σε φθίνουσα σειρά κατάταξης όπου προηγείται αυτός που έχει την μεγαλύτερη βαθμολογία.

8. Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων

α. Τα αποτελέσματα του αρμόδιου οργάνου υποβάλλονται στη ΣΣΑΣ/Δνση Σπουδών και προωθούνται στο Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας/Β2, για την κατάρτιση των προσωρινών πινάκων επιλεγέντων και επιλαχόντων, οι οποίοι κυρώνονται από τον Υφυπουργό Εθνικής Άμυνας (ΥΦΕΘΑ).

β. Τα οριστικά αποτελέσματα (οριστικός πίνακας επιλεγέντων και πίνακας επιλαχόντων) ανακοινώνονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την εξέταση τυχόν ενστάσεων.

γ. Οι προσωρινοί και οριστικοί πίνακες αναρτώνται:

(1) Στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (<https://diavgeia.gov.gr>).

(2) Στην ιστοσελίδα της ΣΣΑΣ και στον πίνακα ανακοινώσεων της ΣΣΑΣ την ίδια ημέρα.

δ. Οι προς πρόσληψη προσέρχονται εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση του Οριστικού Πίνακα Επιτυχόντων και υπογράφουν σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την ανάθεση έργου με ωριαία αντιμισθία, με τους απαραίτητους όρους και διατάξεις. Μετά την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων καταρτίζεται, ατομική σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την ανάθεση διδακτικού έργου, με

ωριαία αντιμισθία, με τους απαραίτητους όρους – διατάξεις. Η σύμβαση υπογράφεται από τον προσλαμβανόμενο και τον Διοικητή της ΣΣΑΣ.

9. Ενστάσεις Υποψηφίων :

α. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ένσταση, η προθεσμία υποβολής της οποίας ορίζεται σε 10 ημερολογιακές ημέρες και αρχίζει την επόμενη ημέρα από την ανάρτηση στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του Προσωρινού Πίνακα Επιλεγέντων. Η ένσταση κατατίθεται είτε από τον ενδιαφερόμενο προσωπικά ή από νόμιμο εξουσιοδοτημένο προς τούτο άτομο, στην έδρα της ΣΣΑΣ είτε με συστημένη επιστολή, μέσω του κρατικού ταχυδρομείου ή ιδιωτικών ταχυδρομικών υπηρεσιών (courier). Επί των υποβαλλόμενων ενστάσεων θα συντάσσεται σχέδιο απαντητικής επιστολής από το όργανο επιλογής, το οποίο θα υποβληθεί από το οικείο Γενικό Επιτελείο προς τον κ. ΥΦΕΘΑ, ο οποίος θα αποφανθεί τελικά επί της ενστάσεως. Μετά τη παρέλευση των 10 ημερολογιακών ημερών η ένσταση θα είναι εκπρόθεσμη και ως εκ τούτου θα απορρίπτεται.

β. Κατ' εξαίρεση οι υποψήφιοι που θα υποβάλλουν ένσταση με ηλεκτρονικό-μηχανικό μέσο, θα πρέπει το αργότερο εντός 5 ημερών από τη λήξη της προθεσμίας, να καταθέσουν έγγραφο με την ιδιόχειρη υπογραφή τους και ίδιου περιεχομένου με αυτό της ενστάσεως που παρέλαβε η ΣΣΑΣ, ειδάλλως η ένσταση θα κρίνεται ως εκπρόθεσμη.

γ. Με την απάντηση επί των ενστάσεων ή με την άπρακτη προθεσμία υποβολής τους, το ΓΕΕΘΑ εισηγείται την κύρωση του Οριστικού Πίνακα Επιτυχόντων για πρόσληψη από τον κ.ΥΦΕΘΑ.

δ. Ο κοινοποιημένος Οριστικός Πίνακας επιτυχόντων δεν επιδέχεται περαιτέρω ενστάσεων.

10. Καταγγελία Σύμβασης :

α. Σε περίπτωση μη υλοποίησης των όρων της σύμβασης από τους προσλαμβανόμενους (πχ μη προσέλευση του επιλεγέντος για ανάληψη υπηρεσίας ή αποχώρηση του προσλαμβανόμενου προ της λήξης της χρονικής διάρκειας της απασχόλησής του ή ανεπαρκής διαθεσιμότητα συγκριτικά με τις απαιτούμενες ώρες και ημέρες του προγράμματος), η σύμβαση δύναται να καταγγέλεται μονομερώς από τη ΣΣΑΣ, χωρίς υποχρέωση περαιτέρω καταβολής οποιασδήποτε αποζημίωσης ή άλλης παροχής από τη στιγμή της καταγγελίας.

β. Στην περίπτωση αυτή η ΣΣΑΣ δύναται να καλεί άμεσα τον πρώτο επιλαχόντα από τους οριστικούς πίνακες, ο οποίος αναλαμβάνει, κατά περίπτωση το σύνολο ή τμήμα του έργου των εκπαιδευτικών κύκλων του αποχωρήσαντος, απολαμβάνοντας τις προβλεπόμενες οικονομικές αποζημιώσεις.

11. Επαναπροκήρυξη – Κάλυψη Κενών Θέσεων

Σε περίπτωση που με τη λήξη της προθεσμίας για την κατάθεση υποψηφιοτήτων διαπιστωθεί πως δεν έχουν καλυφθεί όλες οι προκηρυσσόμενες

θέσεις, δύναται να εκδοθεί η προκήρυξη ακόμα μία φορά, ακολουθώντας την προαναφερόμενη διαδικασία.

12. Λοιπές Διατάξεις

α. Οι υποψήφιοι για διδασκαλία περισσότερων μαθημάτων, υποβάλλουν ένα (1) φάκελο δικαιολογητικών και στην αίτηση δηλώνονται υποχρεωτικά τα μαθήματα για τα οποία ενδιαφέρονται.

β. Οι φάκελοι των δικαιολογητικών των υποψηφίων τηρούνται στη ΣΣΑΣ μέχρι τη λήξη του ημερολογιακού έτους προκήρυξης. Μετά το πέρας αυτού καταστρέφονται, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο καταστροφής, πλην αυτών που θα επιστραφούν στους υποψηφίους κατόπιν αιτήσεώς τους.

γ. Η ΣΣΑΣ δεν καλεί τους υποψηφίους, των οποίων τα κατατιθέμενα δικαιολογητικά είναι ελλιπή, για συμπλήρωση αυτών.

13. Χρονική Διάρκεια Σύμβασης – Πρόγραμμα Εκπαίδευσης

α. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ταυτίζεται με αυτή της εκπαίδευσης στη ΣΣΑΣ, η οποία λήγει με τη λήξη του εκπαιδευτικού έτους δηλ. Αύγουστο 2023. Μετά την ημερομηνία αυτή η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια. Οι ημερομηνίες έναρξης και πέρας της εκπαίδευσης δύναται να τροποποιούνται αναλόγως των υπηρεσιακών/εκπαιδευτικών αναγκών, κατόπιν αποφάσεως του Δντη Β΄ Κλάδου του ΓΕΕΘΑ.

β. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να είναι σε θέση να αναλάβουν έργο και να είναι στη διάθεση της ΣΣΑΣ, σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική περίοδο – ώρα κατά την παραπάνω χρονική διάρκεια.

γ. Η ΣΣΑΣ διατηρεί το δικαίωμα να μην καλύπτει (μερικά ή ολικά) τις θέσεις ή τις ώρες διδασκαλίας, που προκηρύσσονται για οποιοδήποτε μάθημα, κατά την κρίση της, σε περίπτωση μεταβολής των εκπαιδευτικών αναγκών.

14. Οικονομικές Παροχές–Αποζημίωση:

Η ωριαία αποζημίωση των καθηγητών καθορίζεται στις διατάξεις της (i) σχετικής ισχύουσας Κοινής Απόφασης των Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Οικονομικών και αναφέρεται στο προοίμιο της προκήρυξης, με βάση τα απαιτούμενα προσόντα των προς κάλυψη θέσεων, που αναγράφονται στις παρ.2 και 3 της προκήρυξης και όχι τα κατεχόμενα από τους υποψηφίους.

15. Υποβολή Αιτήσεων

α. Η υποβολή των αιτήσεων με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τη πρόσληψη σε έντυπη μορφή, γίνεται προσωπικά από τους υποψηφίους ή νόμιμα εξουσιοδοτημένα προς τούτο άτομα, στη ΣΣΑΣ/Γραμματεία, στη διεύθυνση Στρατόπεδο «ΛΟΧΑΓΟΥ – ΙΑΤΡΟΥ ΦΩΚΑ ΦΩΚΑ», οδός Πλήθωνος Γεμιστού 1, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54638 από την 25 Ιουλ 22 μέχρι και 14 ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης, ήτοι έως και την 8 Αυγούστου '22.

β. Επίσης γίνονται δεκτές αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την πρόσληψη που αποστέλλονται με συστημένη επιστολή, μέσω κρατικού ταχυδρομείου ή courier, στη διεύθυνση: Στρατιωτική Σχολή Αξιωματικών Σωμάτων, Στρατόπεδο «ΛΟΧΑΓΟΥ – ΙΑΤΡΟΥ ΦΩΚΑ ΦΩΚΑ», οδός Πλήθωνος Γεμιστού 1, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ 54638 και ημερομηνία κατάθεσης στο ταχυδρομείο έως και την 29 Ιουλ 22.

γ. Αποδεικτικό στοιχείο αποστολής του συστημένου φακέλου είναι η απόδειξη από το ταχυδρομείο ή το courier, η οποία πρέπει να τηρηθεί από τον ενδιαφερόμενο μέχρι την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων.

δ. Αντικατάσταση της αιτήσεως ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

ε. Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές πλήν των περιπτώσεων της παραγράφου 6(ζ) που προβλέπει η προκήρυξη.

στ. Οι υποβάλλοντες την αίτηση με τα δικαιολογητικά με συστημένη επιστολή αποστέλλουν παράλληλα ηλεκτρονικό μήνυμα γνωστοποίησης της επιθυμίας/πρόθεσης συμμετοχής στην ηλεκτρονική διεύθυνση της ΣΣΑΣ (ssas-dsp-iii@army.gr), προκειμένου να είναι εφικτή η έγκαιρη διοργάνωση της διαδικασίας επιλογής.

16. Επικοινωνία – Πληροφορίες

α. Η παρούσα προκήρυξη δημοσιεύεται :

(1) Στην ιστοσελίδα του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (<https://diavgeia.gov.gr>)

(2) Στην ιστοσελίδα της ΣΣΑΣ (www.ssas.army.gr)

(3) Στην ιστοσελίδα του ΓΕΕΘΑ (www.geetha.mil.gr/prokiryxeis-diagonismoι/)

(4) Στον πίνακα ανακοινώσεων της ΣΣΑΣ

β. Περίληψη της παρούσας προκήρυξης δημοσιεύεται στον έντυπο τύπο και συγκεκριμένα σε τρεις ημερήσιες εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας και σε μια τοπικής κυκλοφορίας.

γ. Πληροφορίες και λεπτομέρειες παρέχονται από την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης μέχρι την καταλητική ημερομηνία κατάθεσης των αιτήσεων στη ΣΣΑΣ τις εργάσιμες ημέρες από 08:00 έως 15:00 και στα τηλέφωνα 2310962108, 2310962188, mail : ssas-dsp-iii@army.gr.

Θεσσαλονίκη, Ιουν 22

Ακριβές Αντίγραφο

Υποστράτηγος Γεώργιος Βακλατζής
Διοικητής

Ανχης (ΠΖ-ΕΥ) Αντώνιος Παπαθεοδώρου
Τμηματάρχης ΔΣΠ/ΙΙΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Αίτηση –Υπεύθυνη Δήλωση Υποψηφίου Ωρομισθίου Καθηγητή Στρατιωτικής Σχολής Αξιωματικών Σωμάτων Ακαδημαϊκού Έτους 2022 – 2023

ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
05 Ιουλ 22

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.470.1/4/5635/Σ. 1251

ΘΕΣΗ
ΦΩΤΟΓΡΑ
ΦΙΑΣ
ΥΠΟΨΗΦΙ
ΟΥ

Αρ. Πρωτ. Αίτησης

.....
Ημερομηνία Υποβολής
.....

ΠΡΟΣΟΧΗ

Η φωτογραφία να σφραγισθεί από την ίδια Αρχή που θα θεωρήσει το γνήσιο της υπογραφής.

ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΚΑΘΗΓΗΤΗ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022 - 2023

A. ΠΡΟΣ: ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ

B. **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΥ ή ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ
2. ΕΠΩΝΥΜΟ
3. ΟΝΟΜΑ
4. ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ
5. ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ
6. ΠΑΤΡΙΚΟ ΕΠΩΝΥΜΟ ΜΗΤΕΡΑΣ
7. ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: Ημερομηνία...Μήνας...Έτος...
8. ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:.....
9. ΥΠΗΚΟΟΤΗΤΑ:.....
10. **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**

ΟΔΟΣ:.....

ΑΡΙΘΜΟΣ:.....

ΠΟΛΗ:.....

Τ.Κ.:.....

Α.Τ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:.....

ΤΗΛΕΦΩΝΑ: ΟΙΚΙΑΣ:.....

ΚΙΝΗΤΟ:.....

ΕΡΓΑΣΙΑΣ:.....

11. Είμαι έγγαμος ΝΑΙ (Ν) ή ΟΧΙ (Ο)

12. Έχω τέκνο/α (αναγράφεται ο αριθμός τέκνων).

13. Έχω/Δεν έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις.

14. Δεν κατέχω δημόσια θέση / Κατέχω δημόσια θέση με τα εξής στοιχεία:

α. Κατηγορία:.....

β. Βαθμός:.....

γ. Είδος θέσης:.....

15. Δεν έχω / Έχω καταθέσει αίτηση υποψηφίου ωρομίσθιου καθηγητή και σε άλλη Σχολή των ΕΔ στην/στις

α. Σχολή/-ές:.....

β. Στα γνωστικά αντικείμενα:.....

γ. Για τις εξής ώρες διδασκαλίας ανά μάθημα:

.....

16. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Βαθμίδα Εκπαίδευσης :

Τίτλος Σχολής :

Ειδικότητα :

Χρονολογία Απόκτησης Βασικού Πτυχίου :

.....

Βαθμός :

17. ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ (Το πεδίο συμπληρώνεται μόνο από τους υποψήφιους ωρομίσθιους για το μάθημα της Ελληνικής Γλώσσας)

ΓΛΩΣΣΑ	ΔΙΠΛΩΜΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ
--------	---------	---------

ΑΓΓΛΙΚΗ		
ΓΑΛΛΙΚΗ		

18. Υποβάλλω υποψηφιότητα για να προσληφθώ με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και ωριαία αντιμισθία σε θέση έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού, προκειμένου να διδάξω το μάθημα ή ένα από τα μαθήματα όπως αυτά αναγράφονται στην παρούσα

.....

19. Είμαι διαθέσιμος σε εβδομαδιαία βάση και δύναμαι να διδάξω στη Σχολή σύμφωνα με το πρόγραμμα μαθημάτων που θα καθορισθεί από αυτήν.

20. Εξουσιοδοτώ τη Διοίκηση της Σχολής, σε περίπτωση έννομου συμφέροντος των αιτούντων, να έχει το δικαίωμα να γνωστοποιεί σε συνυποψηφίους μου τα ακαδημαϊκά, επαγγελματικά και συνεκτιμώμενα προσόντα μου, τηρώντας όμως τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία για τη γνώση των διοικητικών εγγράφων και την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

21. Επισυνάπτω επικυρωμένα όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την προκήρυξη, δηλώνω δε υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του νόμου περί ψευδούς δηλώσεως ότι όλα είναι πραγματικά και πλήρη.

(Υπενθυμίζεται ότι το παρόν έντυπο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση ενώπιον Δημόσιας Αρχής)

Ημερομηνία

22. Ο Δηλών / Η Δηλούσα

Υπογραφή

Όνοματεπώνυμο

Ακριβές Αντίγραφο

Σχης (ΥΚ) Κωνσταντίνος Τερψίδης
 Υποδιοικητής

Ανχης (ΠΖ-ΕΥ) Αντώνιος Παπαθεοδώρου
 Τμηματάρχης ΔΣΠ/III

